



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
DERECHO



Secretaría de Ciencia, Técnica y Posgrado

M.D.A.

MAESTRÍA EN DERECHO ADMINISTRATIVO

Aprobada por Ordenanza N° 009/03 CD. / 002/09 CD.

Ratificada por Ordenanzas N° 136/03 y 137/03 CS.

Acreditada CONEAU Res. 1168/11

Contacto

maestriadministrativo@derecho.uncu.edu.ar

Web

www.derecho.uncuyo.edu.ar/posgrado



@posgradoderechouncuyo



@FacultadDeDerechoUNCUYO



@derechouncuyo



Presentación DE LA CARRERA

Se trata de una carrera con un perfil estrictamente jurídico que procura, a través de un diseño curricular profesional, otorgar herramientas especializadas a sus egresadas/os a fin que se desempeñen dentro del ámbito del derecho administrativo en las actividades de asesoramiento, mediación en sus diversas formas, litigio tanto desde el sector público como privado y de labor parlamentaria y jurisdiccional.

Objetivo GENERAL

Brindar una sólida formación teórica y práctica que posibilite el fortalecimiento y consolidación de las competencias de los maestrandos interesados en el campo del Derecho Administrativo.





Objetivos **ESPECÍFICOS**

- ☑ Capacitar abogados locales y de la región en áreas consideradas estratégicas en la evolución actual del Derecho Administrativo concebido como instrumento de control de la regularidad de la acción de gobierno.
- ☑ Proponer a los abogados herramientas para desarrollar tareas de asesoramiento, mediación en sus diversas formas, litigio, argumentación y de cooperación y desarrollo de la labor parlamentaria y jurisdiccional de derecho público-administrativo.

MODALIDAD

La carrera se desarrollará de manera presencial con posibilidad de hibridación para quienes acrediten domicilio en una distancia mayor a 170 km de la Ciudad de Mendoza. Tendrá instancias presencial localizada a indicar.

DURACIÓN

La maestría tiene una duración de 18 meses, con una carga horaria de 700 hs. El cursado será los días viernes 9 a 13 hs. y de 15 a 19 hs. y sábados de 9 a 13 hs.. Los encuentros serán quincenales. Se organizan también encuentros semanales virtuales.



Título QUE OTORGA

Magister en Derecho Administrativo

Contenidos mínimos DE LA MAESTRÍA

Módulo I. Administración y Constitución

- Fundamentos filosóficos, políticos y constitucionales del derecho administrativo argentino y comparado.

Módulo II. Burocracia, Procedimiento y Decisión Administrativo Gubernamental

- Estructura burocrática de la administración gubernamental.
- Funcionarios y empleados del gobierno.
- Proceso de formación de la decisión administrativo-gubernamental
- Decisiones administrativo-gubernamentales individuales y plurales
- Decisiones administrativo-gubernamentales reglamentarias
- Invalidez de las decisiones administrativo-gubernamentales

Módulo III. Controles sobre la Regularidad de la Acción Administrativo-Gubernamental

- Controles administrativos y legislativos. Transparencia y gobierno digital
- Revisión judicial de la actividad administrativo-gubernamental

Módulo IV. Vinculación Jurídica entre el Gobierno y las Instituciones del Mercado: Propiedad, Contratos y Responsabilidad por Daños

- Dominio y gobierno
- Regulación funcional de los derechos de propiedad
- Teoría de los servicios Públicos y regulación de los derechos de propiedad
- Contrato y gobierno
- Responsabilidad por daños y gobierno



Módulo V. Elementos Metodológicos para la Elaboración del Trabajo Final

- Importancia de la investigación. Administración y el método científico. El proceso y los enfoques de investigación. La idea y el planteamiento del problema.

Evaluación Final

- La modalidad de evaluación final consiste en un Trabajo Final de carácter individual mediante el cual el estudiante deberá demostrar la integración de aprendizajes realizados en el proceso formativo, la profundización de conocimientos en el campo del Derecho Administrativo y el manejo de destrezas y perspectivas innovadoras en la profesión. El Trabajo podrá abordarse desde la teoría o desde la práctica, con sostén en marcos teóricos, y deberá acreditar idoneidad en la resolución de problemáticas complejas, propuestas de mejora o el desarrollo analítico de casos reales en la temática de la Carrera. Así, podrá adquirir formato de tesis, resolución de un problema, propuesta de mejora o estudio de caso. Se prevé una instancia de defensa oral y pública. El estudiante contará con la supervisión de un director de Trabajo Final de Maestría y, si correspondiese en virtud de la temática, con un codirector.

Requisitos DE INSCRIPCIÓN

El postulante debe poseer título universitario de grado de abogado expedido por Universidad Nacional o privada reconocida por el Poder Ejecutivo Nacional o extranjera reconocida por las autoridades competentes de su país, cuya obtención se derive de un plan de estudios de cuatro (4) años de duración como mínimo.

Cada postulante a la Maestría debe presentar la siguiente documentación:

- Formulario de inscripción.
- Fotocopia del D.N.I. o pasaporte
- Fotocopia de la Partida de Nacimiento actualizada.
- Copia legalizada del diploma del título de grado.



- Certificado analítico de materias de grado.
- Certificación que acredite dominio funcional del idioma castellano (para extranjeros).
- Fotografía actual tamaño 3x3 cm.
- Comprobante de pago de la matrícula de la inscripción.

TODA ESTA DOCUMENTACIÓN DEBE PRESENTARSE EN ARCHIVOS PDF.

COMISIÓN ACADÉMICA

La comisión académica de la Maestría, se encuentra integrada por reconocidos juristas en el ámbito Nacional e Internacional, acompañada de un cuerpo docente doctorado en las orientaciones que se ofrecen en la carrera.

Director: **Oscar Cuadros**

Codirector: **Alejandro Pérez Hualde**

Comisión Académica:

Ismael Farrando

María Gabriela Ábalos

Ernesto Nicolás Bustelo

Oscar Cuadros



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
DERECHO

**Especializate,
destacá
y crecé.**

¡La FD te espera!

Contacto

maestriadministrativo@derecho.uncu.edu.ar

Web

www.derecho.uncuyo.edu.ar/posgrado

 @posgradoderechouncuyo

  @FacultadDeDerechoUNCUYO

  @derechouncuyo