



INGLÉS I

CARRERA: Tecnicatura Universitaria en Administración de Edificios de Propiedad Horizontal y Conjuntos inmobiliarios

Resolución Aprobatoria: 27/2022 C.S

ESPACIO CURRICULAR: INGLÉS I

EQUIPO DOCENTE

Prof. : Carolina Sícoli

Prof. Irene B. Caram

AÑO ACADÉMICO: 2023

ESPACIO CURRICULAR: Inglés I

ÁREA A LA QUE PERTENECE: Campo de Formación General

AÑO EN QUE SE CURSA: Primero

REGIMEN: Cuatrimestral

FORMATO DEL ESPACIO CURRICULAR: Curso Taller

CARÁCTER: Obligatorio

CARGA HORARIA TOTAL: 40

CARGA HORARIA SEMANALES: 3

CORRELATIVAS PARA CURSAR: No

CORRELATIVAS PARA RENDIR: No

ENCUADRE TEÓRICO DE LA PROPUESTA:

El dominio del inglés como lengua extranjera constituye una herramienta indispensable para acceder al conocimiento y participar activamente en la comunidad académica y profesional. Desde estos supuestos la Facultad de Derecho incorpora en el plan de estudios de la Tecnicatura las materias cuatrimestrales Inglés I y II, a cargo del Departamento de Idiomas, un espacio interdisciplinario y colaborativo que busca responder a las necesidades de la comunidad educativa de la Facultad de Derecho con la experiencia de profesionales de la enseñanza de esta lengua.

OBJETIVOS GENERALES:

Lograr las competencias necesarias para que el alumno sea capaz de comprender y utilizar expresiones cotidianas de uso muy frecuente, así como frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades de tipo inmediato. Podrá presentarse a sí mismo y a otros, pedir y dar información personal básica sobre su domicilio, sus pertenencias y las personas que conoce. Podrá relacionarse de forma elemental siempre que su interlocutor hable despacio y con claridad y esté dispuesto a cooperar.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Comprensión auditiva: reconocer palabras y expresiones básicas que se usan habitualmente, relativas a uno mismo, a la familia y al entorno inmediato.

Comprensión lectora: comprender palabras y nombres conocidos y frases sencillas, por ejemplo las que hay en letreros, carteles y catálogos

Interacción oral: poder participar en una conversación de forma sencilla siempre que la otra persona esté dispuesta a repetir lo que ha dicho o a decirlo con otras palabras y a una velocidad más lenta; poder plantear y contestar preguntas sobre temas de necesidad inmediata o asuntos habituales.

Expresión oral: utilizar expresiones y frases sencillas para describir el lugar donde vive y las personas que conoce.

Expresión escrita: ser capaz de escribir postales cortas, por ejemplo, para enviar felicitaciones; saber completar formularios con datos personales, por ejemplo nombre, nacionalidad y dirección.



COMPETENCIAS

El estudiante:

- . Se presenta y presenta a otros.
- . Describe su entorno y los objetos que lo rodean
- . Relata su rutina diaria
- . Lee comprensivamente un texto en tiempo presente.
- . Participa de conversaciones breves
- . Redacta mensajes sencillos.
- . Escucha y completa formularios de información personal
- . Comprende y utiliza expresiones cotidianas de uso muy frecuente, así como frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades de tipo inmediato.
- . Pide y da información personal básica sobre su domicilio, sus pertenencias y las personas que conoce.
- . Se relaciona de forma elemental

EXPECTATIVAS DE LOGRO

Al finalizar el cursado de este espacio curricular se espera que los alumnos:

1. Elaboren en forma oral y escrita textos breves relacionados con los contenidos dados.
2. Se comuniquen a través de la formulación de preguntas y respuestas referidas al ámbito personal y a los contenidos dados.
3. Utilicen en forma oral y escrita el vocabulario básico relacionado con los contenidos de cada unidad.
4. Realicen la lectura y comprensión de textos relacionados con las unidades temáticas planteadas en el programa.
5. Puedan comprender ejercicios de escucha atenta haciendo uso de estrategias para la resolución de los mismos.
6. Utilicen las estructuras gramaticales adquiridas durante el cursado.

METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Dado el carácter de la asignatura, las clases serán teórico-prácticas.

Se utilizará el método inductivo-deductivo con técnicas:

- a) expositivas-participativas
- b) de discusión dirigida
- c) grupales
- d) de comprensión auditiva del inglés cotidiano
- e) de imitación y producción de discurso oral
- f) de lectura en voz alta de diversos tipos de textos

CONTENIDOS

PROGRAMA DE ESTUDIO

UNIDAD I: “Bienvenidos” (“Welcome”)

OBJETIVOS: Incorporar vocabulario sobre países y nacionalidades. Identificar objetos. Reconocer vocabulario relacionado con actividades y lugares turísticos. Aprender a presentarse a sí mismo y a terceros.

CONTENIDOS:

Vocabulario: Sustantivos y adjetivos relacionados con países y nacionalidades. Objetos relacionados con los viajes. Lugares turísticos

Gramática: Verbo ‘TO BE’ en Presente Simple. Uso de mayúsculas. Adjetivos demostrativos (this, that, these, those). Pronombres y adjetivos posesivos.

Funciones del lenguaje: Presentarse y presentar a terceros. Realizar pedidos.

Escritura: Completar formularios con información personal.

UNIDAD II: “Estilo de vida” (“Lifestyle”)

OBJETIVOS: Adquirir vocabulario relacionado con profesiones y lugares de trabajo. Expresar rutinas y actividades habituales. Reconocer características de comportamiento correcto.



CONTENIDOS:

Vocabulario: Profesiones (lawyer, teacher, accountant, police officer). Lugares de trabajo (office, school, shop, hospital). La hora

Gramática: Verbos en Presente Simple en su forma afirmativa, negativa e interrogativa. Conectores (and, but, or)

Funciones del lenguaje: Solicitar información.

Escritura: Redactar un correo electrónico.

UNIDAD III: “Personas” (“People”)

OBJETIVOS: Dialogar sobre las familias. Describir amigos y sus características. Hablar sobre ocasiones especiales. Organizar actividades con amigos.

CONTENIDOS:

Vocabulario: Miembros de la familia (mother, father, wife, husband, sister, brother, son, daughter). Adjetivos para describir personalidades (interesting, intelligent, kind, talkative, friendly, funny)

Gramática: Adverbios de frecuencia y expresiones de frecuencia (always, never, often, sometimes).

Diferentes usos del apóstrofe.

Funciones del lenguaje: Formular preguntas sobre rutinas y hábitos. Mostrar interés (That sounds interesting, Good idea!). Organizar actividades con amigos

Escritura: Describir eventos especiales.

UNIDAD IV: “Lugares” (“Places”)

OBJETIVOS: Reconocer las distintas partes de una casa. Describir las actividades que se pueden realizar en la ciudad. Dialogar sobre los lugares preferidos.

CONTENIDOS:

Vocabulario: Sustantivos relacionados con el mobiliario y las habitaciones de una casa (garage, balcony, hall, kitchen, armchair, bath, bed). Lugares en la ciudad (baker’s, bookshop, internet café, supermarket).

Productos que se pueden comprar (a sweater, a printer, trainers, shampoo)

Gramática: Verbo existencial ‘THERE IS / ARE’ en su forma afirmativa, negativa e interrogativa.

Preposiciones de lugar (in, on, under, in front of, behind). Verbo Modal ‘CAN’ en su forma afirmativa, negativa e interrogativa para expresar habilidades.

Funciones del lenguaje: Describir lugares en la ciudad. Realizar compras y decir no amablemente (Can I help you?, Can you give me some information about...? / No, I’m afraid...I’m sorry but...)

Escritura: Escribir un blog sobre lugares preferidos.

UNIDAD V: “Ahora” (“Now”)

OBJETIVOS: Planear y dialogar sobre formas de viajar. Describir diferentes partes de una ciudad. Dar y pedir direcciones.

CONTENIDOS:

Vocabulario: Verbos seguidos de preposiciones. Adjetivos para describir apariencia física. Clases de películas

Gramática: Verbos en Presente Continuo. Contraste entre verbos en Presente Simple y en Presente Continuo.

Funciones del lenguaje: Hacer y pedir recomendaciones.

BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía del alumno:

Frances Eales. Steve Oakes. Louis Harrison. **Speakout Elementary. Flexi Course Book 1 and 2. 2nd Edition.** Pearson Education Limited.

Material complementario (para alumnos regulares y libres):

Smith, Bernard. **The Last Photo.** Penguin Readers

Prowse, Philip. **L.A.Detective.** Heinemann

Bibliografía de consulta del profesor:

Harmer, J. (2010). How to Teach English. England: Pearson Education Limited.

Harmer, J. (2007). The Practice of English Language Teaching. (4th ed.). England: Longman ELT.

Longman Dictionary of Contemporary English. (6th ed.). England: Pearson Education Limited.

Wells, J. (2008). Longman Pronunciation Dictionary. (3rd ed.). England: Pearson Education Limited.



EVALUACIÓN:

La materia es de carácter promocional.

Para alcanzar la condición de **alumno promocional**, los alumnos deberán:

Rendir y aprobar con 6 (60%) o más 2 parciales escritos y 1 examen oral integrador (o su recuperatorio).

La nota final resultará del promedio de las calificaciones obtenidas.

Para alcanzar la condición de **alumno regular**, los alumnos deberán:

Rendir por lo menos dos (2) de los tres (3) exámenes y lograr un promedio de SEIS (60%).

El **alumno libre** es aquel estudiante que no haya alcanzado los requisitos para ser alumno regular.

Examen final:

De acuerdo a la condición final, los estudiantes rendirán de la siguiente manera:

Alumno regular: rendirá un examen oral en el que expondrá sobre **UNO** de los libros adicionales propuestos por la cátedra. De ser satisfactorio el desempeño, los profesores procederán a evaluar al alumno sobre el resto del temario del Programa de Examen.

Alumno libre: rendirá un examen escrito eliminatorio que deberá aprobar con 60% o más para pasar a la instancia de examen oral. Durante el examen oral, expondrá sobre el material de lectura adicional propuesto por la cátedra. De ser satisfactorio el desempeño, los profesores procederán a evaluar al alumno sobre el resto del temario del Programa de Examen.

Convalidación de estudios:

a) Podrán ser considerados materia de convalidación sólo los estudios realizados en otras Instituciones de nivel universitario y exámenes internacionales aprobados. Para ello, los alumnos deberán presentar el certificado de los estudios realizados en otras instituciones cuya convalidación dependerá de que sean equivalentes con las exigencias de la cátedra. La certificación se podrá realizar presentando el certificado original y fotocopia en Secretaría Académica y completando el formulario de solicitud de acreditación de idioma extranjero que le será provisto. Luego deberán cumplir con una instancia oral.

b) En el caso de los alumnos que no cumplen con las condiciones descriptas en el punto a), podrán rendir un examen integrador escrito, debiendo aprobar con un mínimo de 80%, para poder pasar a una instancia oral.

Aclaración: En la instancia oral en ambos casos, los estudiantes deberán acreditar los saberes de las unidades descriptas en este programa y el material de lectura complementario.

PROGRAMA DE EXAMEN

UNIDAD I: "Bienvenidos" ("Welcome")

CONTENIDOS:

Vocabulario: Objetos relacionados con los viajes.

Gramática: Verbo 'TO BE' en Presente Simple. Uso de mayúsculas. Adjetivos demostrativos (this, that, these, those). Pronombres y adjetivos posesivos.

Funciones del lenguaje: Presentarse y presentar a terceros. Realizar pedidos.

Escritura: Completar formulario con información personal.

UNIDAD II: "Estilo de vida" ("Lifestyle")

CONTENIDOS:

Vocabulario: Profesiones (lawyer, teacher, accountant, police officer). Lugares de trabajo (office, school, shop, hospital). La hora

Gramática: Verbos en Presente Simple en su forma afirmativa, negativa e interrogativa. Conectores (and, but, or)

Funciones del lenguaje: Solicitar información.

Escritura: Redactar un correo electrónico.

UNIDAD III: "Personas" ("People")

CONTENIDOS:

Vocabulario: Miembros de la familia (mother, father, wife, husband, sister, brother, son, daughter). Adjetivos



para describir personalidades (interesting, intelligent, kind, talkative, friendly, funny)

Gramática: Adverbios de frecuencia y expresiones de frecuencia (always, never, often, sometimes).

Funciones del lenguaje: Formular preguntas sobre rutinas y hábitos. Mostrar interés (That sounds interesting, Good idea!).

Escritura: Describir eventos especiales.

UNIDAD IV: “Lugares” (“Places”)

CONTENIDOS:

Vocabulario: Sustantivos relacionados con el mobiliario y las habitaciones de una casa (garage, balcony, hall, kitchen, armchair, bath, bed). Lugares en la ciudad (baker’s, bookshop, internet café, supermarket).

Productos que se pueden comprar (a sweater, a printer, trainers, shampoo)

Gramática: Verbo existencial ‘THERE IS / ARE’ en su forma afirmativa, negativa e interrogativa.

Preposiciones de lugar (in, on, under, in front of, behind). Verbo Modal ‘CAN’ en su forma afirmativa, negativa e interrogativa para expresar habilidades.

Funciones del lenguaje: Describir lugares en la ciudad.

Escritura: Escribir un blog sobre lugares preferidos.

UNIDAD V: “Ahora” (“Now”)

CONTENIDOS:

Vocabulario: Verbos + preposiciones. Adjetivos para describir apariencia física. Clases de películas.

Gramática: Verbos en Presente Continuo. Contraste entre verbos en Presente Simple y en Presente Continuo

Funciones del lenguaje: Hacer y pedir recomendaciones

BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía del alumno:

Frances Eales. Steve Oakes. Louis Harrison. **Speakout Elementary. Flexi Course Book 1 and 2. 2nd Edition.** England. Pearson Education Limited.

Material complementario (para alumnos regulares y libres):

Smith, Bernard. **The Last Photo.** Penguin Readers

Prowse, Philip. **L.A.Detective.** Heinemann

EVALUACIÓN

EXÁMENES PARCIALES (Espacios curriculares promocionales)

FECHA	TEMARIO
PRIMERO: 7/09	Unidades I y II del programa de estudio
SEGUNDO: 12/10	Unidades III y IV del programa de estudio
TERCERO (Integrador): 2/11	Todos los temas desarrollados durante el cursado
RECUPERATORIO: 9/11	Idem Tercero

Consignar lo que corresponda según la modalidad del espacio curricular

Promociona (Título II – Ordenanza N° 2/2017-C.D.)

Regulariza (Título III – Ordenanza N° 2/2017-C.D.)



Examen final (Títulos IV y V – Ordenanza Nº 2/2017)

HORARIOS DE CONSULTA

Titular: Prof. Carolina Sícoli----- jueves de 11:00 a 12:00hs.

Prof. Irene Caram-----miércoles de 11:00 a 12:00