



PLANIFICACIÓN AÑO ACADÉMICO 2023

ESPACIO CURRICULAR: **Introducciones Contables I**

CARRERA: Tecnicatura Universitaria en Administración de Edificios de Propiedad Horizontal y Conjuntos Inmobiliarios

Ordenanza aprobatoria: 27/2022 CD

EQUIPO DOCENTE

Cont. Daniel Domingo Nasif

Mgter. Cont. Nicolás José Roggerone Saso

AÑO ACADEMICO: 2023

AREA A LA QUE PERTENECE: Formación de Fundamento

AÑO EN QUE SE CURSA: Primer Año

REGIMEN: Cuatrimestral. 1° Semestre.

FORMATO DEL ESPACIO CURRICULAR: Curso-Taller

CARACTER: Obligatoria

CARGA HORARIA TOTAL: 60 horas

CARGA HORARIA SEMANAL: 5 horas

CORRELATIVAS PARA CURSAR: ninguna

CORRELATIVAS PARA RENDIR: ninguna

ENCUADRE TEÓRICO DE LA PROPUESTA

La propuesta se adecua a los objetivos detallados en la visión y misión de la Universidad Nacional de Cuyo contemplados en el Plan Estratégico 2030. Entendida la educación como derecho humano, la propuesta busca contribuir a la construcción de ciudadanía y la formación integral de profesionales, para que participen con su labor, al logro de una sociedad justa, que facilite la inclusión social, la igualdad de oportunidades, la integración en la diversidad y el respeto por las identidades culturales. Esto implica una formación donde el/la estudiante debe aplicar los conceptos adquiridos a las diferentes situaciones que se le pueden plantear, analizando desde su formación, el marco de posibilidades de soluciones contables, tendientes a administrar un patrimonio ajeno con eficiencia, propugnando la solución más justa y actuando siempre con estricta ética profesional.

Introducciones Contables I es un espacio, con formato taller, en donde el/la estudiante podrá aprender a administrar eficientemente el patrimonio de un consorcio, mediante un conocimiento acabado de la técnica contable como así también de las normas jurídicas que regulan su actividad. Adicionalmente debe ser capaz de reconocer, clasificar y archivar comprobantes y toda otra documentación, con la finalidad de proceder luego a confeccionar la Rendición de Cuentas que exige el ordenamiento normativo vigente.

El espacio curricular *Introducciones Contables I* abordará los contenidos de manera transversal con el objetivo de desarrollar las competencias del espacio durante todo el semestre. Los contenidos se presentan organizados en 4 unidades secuenciales a fin de cumplir con un orden pedagógico, pero se trabajarán simultáneamente.

OBJETIVOS GENERALES

- 1.- Comprender los conceptos básicos de la contabilidad, incluyendo los principios contables
- 2.- Integrar las herramientas de la técnica contable para lograr una eficiente administración de recursos ajenos que le ha sido encomendada.



3.- Desarrollar habilidades para la resolución de problemas contables y la toma de decisiones financieras, utilizando herramientas y técnicas adecuadas en la interpretación de la problemática relativa a la rendición de cuentas del consorcio.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- 1.- Identificar y explicar los conceptos básicos de la contabilidad, activos, pasivos, patrimonio neto, ingresos y gastos.
- 2.- Analizar y utilizar la información contable y financiera para la toma de decisiones y la reducción de incertidumbre
- 3.- Elaborar planes de acción principales y alternativos para una administración eficiente.
- 4.- Analizar balances y rendiciones; y extraer la información para comprender el contenido.

EXPECTATIVAS DE LOGRO

- 1.- Reconocimiento de los conceptos contables fundamentales y básicos, y su aplicación en la problemática cotidiana.
- 2.- Procurar una visión integral de la contabilidad, y advertir la conveniencia de reducir incertidumbre mediante la planificación.
- 3.- Adquirir una visión crítica de la administración que le permita tomar decisiones y proponer soluciones.
- 4.- Elaborar, reconocer e interpretar rendiciones de cuentas en la administración del patrimonio de terceros.
- 5.- Comprender la importancia de la ética en la contabilidad y su impacto en la toma de decisiones empresariales.

METODOLOGIA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Las estrategias de enseñanza refieren a la toma de decisiones conscientes que realiza el/la docente para que el /la estudiante aprenda, delimitando un curso de acción ordenado en la construcción del conocimiento. Es el recorrido metodológico que se propone en función de los contenidos establecidos (respetando su lógica disciplinar), y teniendo en consideración las características de los alumnos, de acuerdo a un enfoque cognitivo del aprendizaje y del contexto.

En este sentido, cabe destacar que las clases serán presenciales, con modalidad teórico-práctica y en ellas se combinará la exposición de los y las educadores/as de algunos temas troncales y el trabajo individual del estudiantado con la guía de las y los docentes. Se realizarán trabajos prácticos escritos y de investigación. La aprobación dependerá del cumplimiento de estas instancias.

Dado que la evaluación también es una instancia de aprendizaje, se evaluará al/a la estudiante de manera continua a través de la exploración de sus saberes previos relativos a la temática en cuestión. Se verificará el adecuado reconocimiento y clasificación de los distintos tipos de entes, el conocimiento en general sobre determinadas normas que regulan la actividad, el dominio cabal del proceso contable como así también de los diferentes tipos de comprobantes que intervienen en el mismo. Se constatará que el/la estudiante conozca todas las etapas del procesamiento de datos y que sea capaz de elaborar e interpretar rendiciones de cuentas que posibiliten un desempeño eficiente en su futuro ambiente de trabajo como *Técnico Universitario en Administración de Edificios de Propiedad Horizontal y Conjuntos Inmobiliarios*.

PROGRAMA DE ESTUDIO

UNIDAD I: LOS ENTES Y SU ADMINISTRACIÓN. LA CONTABILIDAD

- A. Las organizaciones y su clasificación: privados y públicos, con y sin fines de lucro
- B. La actividad económica de los entes: operaciones y hechos económicos. Bienes económicos.



- C. Empresa y empresa en marcha. Clasificación de las empresas
- D. Concepto de Ejercicio y Moneda de cuenta.
- E. La contabilidad. Carácter y definición. Funciones.
- F. La administración del ente y de su patrimonio.
- G. Normas contables. Concepto y función. Clasificaciones.
- H. La realidad de la administración y la contabilidad en el consorcio.

UNIDAD II: EL PROCESO CONTABLE Y LOS COMPROBANTES

- A. Proceso Contable: Concepto. Entrada procesamiento y salida.
- B. Comprobantes: Concepto, cheque, pagarés, otros. Funciones e importancia.
- C. Clasificación de los comprobantes
- D. Archivo y conservación de los comprobantes. Obligatoriedad legal.
- E. Contenido de los documentos
- F. Comprobantes usuales y minuta contable

UNIDAD III: PROCESAMIENTO DE DATOS

- A. Activos: concepto y caracterización b) Pasivos: concepto y caracterización c) Patrimonio Neto: concepto. Ecuación contable básica.
- B. Variaciones patrimoniales cuantitativas: - Transacciones con los propietarios o sus equivalentes. b) Variaciones patrimoniales cualitativas c) Ecuación contable dinámica o ampliada.
- C. Las cuentas: concepto, componentes, formas, clasificaciones. Las cuentas y la ecuación contable.
- D. Plan de cuentas: concepto, finalidades, características, Diseño: aspectos a considerar en su preparación, criterios de ordenamiento. Registros contables.
- E. Método de registración. La partida doble: concepto, fundamentos y convenciones.

UNIDAD IV: RENDICIÓN DE CUENTAS

- A. Rendición de cuentas. Aspectos legales
- B. Liquidación de expensas
- C. Contenidos mínimos de la rendición
- D. Circularización de la rendición

PROGRAMA DE EXAMEN

UNIDAD I: LOS ENTES Y SU ADMINISTRACIÓN. LA CONTABILIDAD

- A. Las organizaciones y su clasificación: privados y públicos, con y sin fines de lucro
- B. La actividad económica de los entes: operaciones y hechos económicos. Bienes económicos.
- C. Empresa y empresa en marcha. Clasificación de las empresas



- D. Concepto de Ejercicio y Moneda de cuenta.
- E. La contabilidad. Carácter y definición. Funciones.
- F. La administración del ente y de su patrimonio.
- G. Normas contables. Concepto y función. Clasificaciones.
- H. La realidad de la administración y la contabilidad en el consorcio.

UNIDAD II: EL PROCESO CONTABLE Y LOS COMPROBANTES

- A. Proceso Contable: Concepto. Entrada procesamiento y salida.
- B. Comprobantes: Concepto. Funciones e importancia
- C. Clasificación de los comprobantes
- D. Archivo y conservación de los comprobantes. Obligatoriedad legal.
- E. Contenido de los documentos
- F. Comprobantes usuales y minuta contable

UNIDAD III: PROCESAMIENTO DE DATOS

- A. Activos: concepto y caracterización b) Pasivos: concepto y caracterización c) Patrimonio Neto: concepto. Ecuación contable básica.
- B. Variaciones patrimoniales cuantitativas: - Transacciones con los propietarios o sus equivalentes. b) Variaciones patrimoniales cualitativas c) Ecuación contable dinámica o ampliada.
- C. Las cuentas: concepto, componentes, formas, clasificaciones. Las cuentas y la ecuación contable.
- D. Plan de cuentas: concepto, finalidades, características, Diseño: aspectos a considerar en su preparación, criterios de ordenamiento.
- E. Método de registración. La partida doble: concepto, fundamentos y convenciones.

UNIDAD IV: RENDICIÓN DE CUENTAS

- A. Rendición de cuentas. Aspectos legales
- B. Liquidación de expensas
- C. Contenidos mínimos de la rendición
- D. Circularización de la rendición

BIBLIOGRAFIA

- FOWLER NEWTON, E. (2005). CUESTIONES CONTABLES FUNDAMENTALES (4a. ed.). BUENOS AIRES: LA LEY.
- FOWLER NEWTON, E. (1994). CONTABILIDAD BASICA (1a. ed., 1a. reimp.). BUENOS AIRES: MACCHI.
- SENDEROVICH, ISAAC A. (2011). CONTABILIDAD INTRODUCTORIA. 1º EDICIÓN. ERREPAR.



BIONDI, MARIO. (1999). TEORÍA DE LA CONTABILIDAD: EL ACB DE SU FASCINANTE MUNDO. EDICIONES MACCHI

EVALUACION

Introducciones Contables I es un espacio curricular no promocional que requiere TRES TRABAJOS PRACTICOS OBLIGATORIOS presenciales aprobados durante el cursado para adquirir la condición de estudiante regular. La materia se aprueba con un EXAMEN ORAL FINAL (estudiantes regulares) y EXAMEN ESCRITO Y ORAL FINAL (estudiantes libres). Los estudiantes tendrán la opción de sacar bolilla (2 los estudiantes regulares y 1 los estudiantes libres) o elegir un tema del programa.

La Cátedra podrá implementar un recuperatorio para aquellos/as estudiantes que no hayan alcanzado la regularidad.

TRABAJOS PRACTICOS (Espacios curriculares no promocionales)

FECHA	TEMARIO
PRIMERO:	27/04/2023 – Unidad I
SEGUNDO:	6/06/2023 – Unidad II y III
TERCERO	22/06/2023 – Unidad IV
RECUPERATORIO:	29/06/2023

TEMARIO EXAMEN FINAL ALUMNOS REGULARES

- 1) La realidad de la administración y la contabilidad en el consorcio.
- 2) Variaciones patrimoniales.
- 3) Clasificación de comprobantes.
- 4) Contenidos mínimos de la rendición de cuentas.

HORARIOS DE CONSULTA

Cursado:

Se establecerá una clase de consulta virtual/presencial la semana anterior a cada trabajo práctico.

Exámenes finales:

Se establecerá una clase de consulta presencial la semana anterior a cada mesa de examen, el día y horario serán acordados con Secretaría Académica de la Facultad.